



PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO
ex art. 50, co. 1, lett. a) del d. lgs. 36/2023

*"Lavori di somma urgenza per il ripristino della salubrità degli studi docenti presso Palazzo
Corigliano, quinto piano ammezzato"*

ALLEGATO 6

DICHIARAZIONE ART. 26, CO. 1, LETT. a), punto 2), D. Lgs. 81/08



Firmato digitalmente da
Annamaria Della Sala
Data: 19.02.2025 11:01:38
CET
Organizzazione:
ORIENTALENAPOLI/002976
40633

UFFICIO PREVENZIONE E SICUREZZA



Spett.

Università di Napoli L'Orientale
Via Chiatamone, 62
80121 - Napoli
Ufficio Prevenzione e Sicurezza

Scheda di Autocertificazione (Modello1)
art 26 c.1 lett a) punto 2) D.Lgs. 81/08

Il sottoscritto:

Cognome e Nome	
Nato a:	
Il:	
Codice Fiscale	
Residente in:	
in qualità di:(barrare una casella)	titolare rappresentante legale
Ragione sociale:	
Partita IVA:	
Codice Fiscale:	
Indirizzo della sede legale:	
Telefono:	
Telefono cellulare:	
Fax:	
Email	

in nome e per conto dell'impresa stessa, per l'affidamento dei **“Lavori urgenti per il ripristino della salubrità degli studi docenti presso palazzo Corigliano al quinto piano ammezzato”** da svolgere presso le sedi dell'Università di Napoli L'Orientale, ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, consapevole della responsabilità cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità, nonché alle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000,

DICHIARA

- che la Ditta è in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale ai sensi dell'art. 26 c.1 lett. a) punto 2) D. Lgs. 81/08;
- di aver effettuato la valutazione di tutti i rischi di cui all'art 17 c.1 lett a) del D. Lgs. 81/08;
- che la Ditta impiega lavoratori regolarmente assunti a norma delle vigenti leggi con la seguente tipologia contrattuale CCNL applicato: _____;
- che la Ditta risulta disporre di capitali, conoscenza, esperienza e capacità tecniche, macchine, attrezzature, risorse e personale necessari e sufficienti per garantire l'esecuzione a regola d'arte delle attività nel rispetto della normativa di sicurezza sul lavoro vigente che verranno svolte negli edifici sedi dell'Università degli Studi di Napoli L'Orientale, con gestione a proprio rischio e con organizzazione dei mezzi necessari;

UFFICIO PREVENZIONE E SICUREZZA

Palazzo del Mediterraneo
Via Nuova Marina, 59 – 80133 Napoli
Partita IVA: 00297640633

Riferimenti:

Ing. Annamaria Della Sala: adellasala@unior.it
Dott. Nicola di Grazia: nicola.digrazia@unior.it



Rispetto delle norme di sicurezza

5. che la Ditta applica un protocollo sanitario conforme a quanto richiesto dalla normativa vigente in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e di effettuare la sorveglianza sanitaria ai propri dipendenti in funzione delle mansioni svolte e dei rischi specifici cui sono esposti, compresi quelli indotti dal vostro ambiente di lavoro;
6. che non è attualmente oggetto di provvedimenti di sospensione o interdittivi di cui all'art.14 del D. Lgs. 81/08;
7. di utilizzare attrezzature di lavoro idonee ai fini della salute e sicurezza e conformi ai requisiti di sicurezza previsti dalla normativa vigente;
8. che la Ditta ha adeguatamente formato professionalmente anche relativamente alle procedure di lavoro i lavoratori impegnati nell'esecuzione dei lavori relativi all'appalto, che il nostro personale risulta aver ricevuto adeguata formazione, informazione e addestramento in materia di sicurezza, anche, ove previsto, attestata e/o certificata da enti preposti (pubblici e/o privati), per le mansioni ed i compiti che andranno a svolgere;
9. che provvederà a richiedere informazioni sui rischi derivanti dall'interferenza delle attività, e sulle relative misure preventive e protettive nell'esecuzione dei lavori in appalto;

Modalità di lavoro affidato

10. di provvedere ad informare il responsabile incaricato, su eventuali rischi specifici della nostra attività che potrebbero interferire con la normale attività lavorativa svolta abitualmente negli ambienti ove l'oggetto del contratto sarà realizzato o che potrebbero risultare rischiosi per la sicurezza dei lavoratori ivi presenti;
11. che forniremo ai nostri dipendenti, esigendolo anche dai nostri subappaltatori (inclusi lavoratori autonomi), apposito tesserino di riconoscimento conforme alla normativa vigente, con particolare riferimento al D. Lgs. 81/08, e a ogni altro dispositivo normativo applicabile.

Vi informiamo che il nostro referente presso di Voi è il Sig./Sig.ra

Cognome e Nome	
Telefono	
Telefono cellulare:	

La persona designata è professionalmente idonea a svolgere le mansioni affidatele.

Ai sensi del D.lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), il sottoscritto autorizza l'Università degli Studi di Napoli L'Orientale al trattamento dei dati personali inseriti nel presente documento, per gli scopi e le finalità proprie del procedimento gestione interferenze.

_____, li _____

Firmato digitalmente