



UNIVERSITÀ DI NAPOLI
L'ORIENTALE

Area Risorse Finanziarie e Patrimoniali

Ufficio Contratti

Decreto n.

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO** il vigente Statuto dell'Ateneo;
- VISTI** la Legge 190/2012 e il D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.;
- VISTO** il vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- VISTA** la Legge 241/1990 e ss.mm.ii.;
- VISTO** in particolare, l'art 15 della su citata Legge 241/90 secondo cui *"le Amministrazioni Pubbliche possono concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune"*;
- VISTO** il D.Lgs. 36/2023 Codice dei Contratti Pubblici come integrato e modificato dal D.Lgs. 209/2024;
- VISTO** l'art. 63, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, il quale dispone che: *"[...] è istituito presso l'ANAC, che ne assicura la gestione e la pubblicità, un elenco delle stazioni appaltanti qualificate di cui fanno parte, in una specifica sezione, anche le centrali di committenza, ivi compresi i soggetti aggregatori. Ciascuna stazione appaltante o centrale di committenza che soddisfi i requisiti di cui all'allegato II.4 consegue la qualificazione ed è iscritta nell'elenco di cui al primo periodo"*;
- VISTO** l'art. 62, comma 10, del D.Lgs. 36/2023, il quale dispone che: *"Le stazioni appaltanti non qualificate consultano sul sito istituzionale dell'ANAC l'elenco delle stazioni appaltanti qualificate e delle centrali di committenza qualificate. La domanda di svolgere la procedura di gara, rivolta dalla stazione appaltante non qualificata ad una stazione appaltante qualificata o ad una centrale di committenza qualificata, si intende accolta se non riceve risposta negativa nel termine di dieci giorni dalla sua ricezione. In caso di risposta negativa, la stazione appaltante non qualificata si rivolge all'ANAC, che provvede entro quindici giorni all'assegnazione d'ufficio della richiesta a una stazione appaltante qualificata o a una centrale di committenza qualificata, individuata sulla base delle fasce di qualificazione di cui all'articolo 63, comma 2. Eventuali inadempienze rispetto all'assegnazione d'ufficio di cui al terzo periodo possono essere sanzionate ai sensi dell'articolo 63, comma 11, secondo periodo."*;
- CONSIDERATO** che questo Ateneo, in forza dei requisiti di professionalità e competenza posseduta in tema di contratti pubblici, dal 1° luglio 2025 ha ottenuto la qualificazione e pertanto, potrà continuare a gestire le gare di competenza ottenendo un punteggio sufficientemente alto da consentire di acquisire CIG ed affidare:
- Servizi e forniture - SF1 senza limiti di importo;
 - Lavori - L3 fino ad € 1.000.000,00;
- oltre che essere punto di riferimento e centrale di committenza per altre Stazioni Appaltanti presenti sul territorio;
- VISTA** la domanda assunta al protocollo n. 51668 del 30/09/2025 con la quale il "Liceo statale G. Mazzini" ha chiesto all'"Università di Napoli L'Orientale" la disponibilità a voler provvedere, in quanto stazione appaltante qualificata, all'attivazione della procedura del servizio di concessione di distribuzione automatica di bevande e alimenti, sia per la loro sede centrale, sita in via Solimena n. 62, che per la seconda sede, in via Domenico Fontana n. 25;
- CONSIDERATO** che con nota pec assunta al protocollo n. 52552 del 07/10/2025 l'Università ha manifestato la propria disponibilità ad accettare la richiesta inoltrata dal Liceo Mazzini;
- CONSIDERATO** che ai sensi dell'art. 62 co. 13 D.Lgs. 36/2023 *"Le centrali di committenza e le stazioni appaltanti che svolgono attività di committenza anche ausiliaria sono direttamente responsabili per le attività di centralizzazione della committenza svolte per conto di altre stazioni appaltanti o enti concedenti. Esse nominano un RUP, che cura i necessari raccordi con la stazione appaltante beneficiaria dell'intervento, la quale a sua volta nomina un responsabile del procedimento per le attività di propria pertinenza"*;
- CONSIDERATO** che ai sensi dell'art. 62 co. 14 D.Lgs. 36/2023 *"Due o più stazioni appaltanti possono decidere di svolgere congiuntamente, ai sensi dell'articolo 15 della legge 7 agosto 1990, n. 241, una o più fasi della procedura di affidamento o di esecuzione di un appalto o di un accordo quadro di lavori, servizi e forniture, purché almeno"*

**Area Risorse Finanziarie e Patrimoniali
Ufficio Contratti**

Palazzo del Mediterraneo
Via Nuova Marina 59 - 80133 Napoli
Partita IVA: 00297640633

Mail: ufficio.contratti@unior.it
PEC: ateneo@pec.unior.it

Tel. 081 6909069
Tel. 081 6909366
Tel. 081 6909353

una di esse sia qualificata allo svolgimento delle fasi stesse in rapporto al valore del contratto. Le stazioni appaltanti sono responsabili in solido dell'adempimento degli obblighi derivanti dal codice. Esse nominano un unico RUP in comune tra le stesse in capo alla stazione appaltante delegata. Si applicano le disposizioni di cui all'articolo 15. Se la procedura di aggiudicazione è effettuata congiuntamente solo in parte, le stazioni appaltanti interessate sono congiuntamente responsabili solo per quella parte. Ciascuna stazione appaltante è responsabile dell'adempimento degli obblighi derivanti dal codice unicamente per quanto riguarda le parti da essa svolte a proprio nome e per proprio conto";

PRESO ATTO

che:

- con DDG n. 760 del 13/10/2025 la dott.ssa Grazia Zinno – Responsabile dell'Ufficio Contratti – è stata nominata quale Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi degli artt. 15 e 62 co. 13 del D.Lgs. 36/2023;
- con lo stesso DDG del 13/10/2025 l'Ufficio Contratti è stato autorizzato a procedere con i conseguenti adempimenti in qualità di struttura deputata allo svolgimento dell'attività negoziale;
- con nota prot. n. 55905 del 03/11/2025 il Liceo Mazzini ha inviato a sua volta la nomina di un responsabile del procedimento per le attività di propria pertinenza;
- con DR n. 1116 del 10/11/2025 è stato approvato l'Accordo di collaborazione da sottoscrivere (ex art 15 della Legge 7 agosto 1990, n 241) per la gestione della procedura di affidamento in concessione del servizio di distributori automatici di bevande e alimenti per un importo di € 325.000,00 per la durata di 6 anni;
- con rep. 584 del 18/11/2026 è stato sottoscritto l'Accordo di collaborazione ai sensi dell'art. 15 della Legge n. 241/1990 per lo svolgimento delle attività di committenza ausiliaria ai sensi degli artt. 62 e 63 del d.lgs. 36/2023;
- nel su citato Accordo all'art. 7 si riconosce all'Ateneo la percentuale dell'1% sull'importo a base di gara come rimborso per le spese sostenute;

DECRETA

per tutte le motivazioni riportate nelle premesse che sono da ritenersi parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

- di autorizzare l'avvio di una procedura telematica aperta, su delega del Liceo Mazzini di Napoli, quale Stazione appaltante non qualificata, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023, mediante PAD di Ateneo U-buy, per l'affidamento in concessione, ai sensi degli artt. 176 e ss. del D.Lgs. n. 36/2023, del **"servizio di ristorazione, mediante distributori automatici, ubicati presso il Liceo Giuseppe Mazzini - la sede centrale, via Solimena n. 62 e la sede succursale, via Domenico Fontana 25/E – Napoli"**, da aggiudicarsi mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sul miglior rapporto qualità/prezzo, secondo gli elementi di valutazione e i parametri ponderali specificati nel Disciplinare, per un importo complessivo di € 325.000,00 oltre IVA e oneri di sicurezza pari a 0,00 non soggetti a ribasso;
- di approvare la seguente documentazione di gara:
 - a) disciplinare di gara ed i relativi allegati:
 - Allegato 1 - domanda di partecipazione;
 - Allegato 2 - dichiarazioni integrative;
 - Allegato 3 - attestato di sopralluogo;
 - Allegato 4 - offerta economica;
 - documento di gara unico europeo (prodotto dalla piattaforma);
 - Relazione CAM-specifiche tecniche;
 - Schema di offerta tecnica;
 - schema di contratto;
 - b) capitolato tecnico e i relativi allegati:
 - DUVRI;
 - Planimetria;
 - PEF;
 - Allegato A – Listino dei prodotti e prezzi;

Area Risorse Finanziarie e Patrimoniali Ufficio Contratti

- di autorizzare tutti gli atti connessi e consequenziali.

IL DIRETTORE GENERALE
Giuseppe Festinese
(F.to digitalmente ex art.24 D.Lgs. 82/05)

Area Risorse Finanziarie e Patrimoniali: Dott. Filippo Nasti Settore Bilancio e Attività contrattuali: Dott. Ivan Turrà Unità organizzativa: Ufficio Contratti Capo dell'Ufficio: Dott.ssa Grazia Zinno Responsabile del Progetto: Dott.ssa Grazia Zinno
--

Area Risorse Finanziarie e Patrimoniali
Ufficio Contratti

Palazzo del Mediterraneo
Via Nuova Marina 59 - 80133 Napoli
Partita IVA: 00297640633

Mail: ufficio.contratti@unior.it
PEC: ateneo@pec.unior.it

Tel. 081 6909069
Tel. 081 6909366
Tel. 081 6909353